De Lage Kouter Kortrijk
Beekstraat 113b
8500 Kortrijk
056/23 07 80 of lage@kouterkortrijk.be

# Bijdragelijst 2026 - 2027

## 2de jaar BASIS GROENVOORZIENING EN -DECORATIE

Beste ouder(s)

Dit is een overzicht van de voorziene kosten voor het schooljaar 2026-2027. Er staat bij vóór welke vakantie dit gefactureerd wordt en de prijs kan niet hoger zijn dan hier vermeld. Er kan wel een bedrag verschoven worden naar een andere periode volgens het aanbod (b.v. toneel). Gaat een activiteit niet door dan wordt deze niet aangerekend. De bedragen zijn gebaseerd op de prijzen van vorig schooljaar en zijn maximumprijzen. . Deze prijzen zijn onder voorbehoud en afhankelijk van prijsstijgingen.

| Raming schoolkosten 1ste leerlingenrekening / herfstvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Agenda | 10,50 | Lijnkaart (10 ritten) | 22,00 |
| Brievenmap + stickervel | 3,00 | Oortjes | 2,00 |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Zwemmen (maximum € 7 per beurt) | 42,00 | | |
| T-shirt LO | 7,50 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Werkstukken GD | 15,00 | | |
| Aankoop materiaal en uitrusting BGV | 122,50 | | |
| Kortrijkdag | 5,00 | | |
| Materiaal PO | 3,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **235,40** | | |

| Raming schoolkosten 2de leerlingenrekening / kerstvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Zwemmen (maximum € 7 per beurt) | 42,00 | | |
| Werkstukken GD | 15,00 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Kerstactiviteit | 5,00 | | |
| Museumbezoek | 10,00 | | |
| Materiaal PO | 3,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **101,90** | | |

| Raming schoolkosten 3de leerlingenrekening / paasvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Zwemmen (maximum € 7 per beurt) | 42,00 | | |
| Werkstukken GD | 15,00 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Materiaal PO | 3,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **86,90** | | |

| **Raming schoolkosten 4de leerlingenrekening / eind juni** | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Zwemmen (maximum € 7 per beurt) | 42,00 | | |
| Werkstukken GD | 15,00 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Paasactiviteit | 10,00 | | |
| Film/Toneel | 10,00 | | |
| Laatste schooldag/ opleidingsfeest | 25,00 | | |
| Materiaal PO | 3,00 | | |
| Bosklassen (4dagen + 3 nachten) | 125,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten met bosklassen** | **256,90** | | |
| Villaklassen (3,5 dagen, geen nachten) | 65,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten met villaklassen** | **196,90** | | |

| **Bijkomende kosten (indien van toepassing)** | |
|---|---|
| | **(€)** |
| All-in maaltijd (soep, warm, salade & dessert) | 6,50 |
| Soep | 1,00 |
| Warme maaltijd | 5,00 |
| Saladebar | 3,00 |
| Dessert of stuk fruit | 1,00 |
| Belegd broodje (bestellen) | 3,00 |
| LO: Sportbroekje (richtprijs) | 7,00 |
| LO: Lange sportbroek (richtprijs) | 10,00 |
| Extra didactische projecten ASV | 10,00 |
| Bedrijfsbezoek BGV | 20,00 |
| Extra verzendkosten | 15,00 |
| Waarborg sleutel locker (geld terug einde schooljaar) | 6,00 |
| Nieuwe maaltijdenkaart bij verlies | 2,50 |
| Lanyard met badgehouder (maaltijdenkaart) | 1,00 |

Indien je vragen hebt over de schoolrekening, kan je contact opnemen met mevrouw Sofie Verfaillie op het nummer 056 23 07 80 of via mail: sofie.verfaillie@kouterkortrijk.be.
Katholieke Scholengroep RHIZO beschikt over een eigen sociale dienst. Indien je betalingsmoeilijkheden ondervindt, kan je altijd contact opnemen met onze sociale dienst: spreidingsplannen@rhizo.be, 056 82 82 80 of 0490 42 42 41. We zoeken dan samen naar een oplossing. Gespreide betaling aanvragen is mogelijk. Niet-betaalde schoolrekeningen worden doorgegeven aan onze raadsheer.

De Lage Kouter Kortrijk
Beekstraat 113b
8500 Kortrijk
056/23 07 80 of lage@kouterkortrijk.be

# Bijdragelijst 2026 - 2027

## 3de jaar BASIS GROENVOORZIENING EN -DECORATIE

Dit is een overzicht van de voorziene kosten voor het schooljaar 2026-2027. Er staat bij vóór welke vakantie dit gefactureerd wordt en de prijs kan niet hoger zijn dan hier vermeld. Er kan wel een bedrag verschoven worden naar een andere periode volgens het aanbod (b.v. toneel). Gaat een activiteit niet door dan wordt deze niet aangerekend. De bedragen zijn gebaseerd op de prijzen van vorig schooljaar en zijn maximumprijzen. . Deze prijzen zijn onder voorbehoud en afhankelijk van prijsstijgingen.

| Raming schoolkosten 1ste leerlingenrekening / herfstvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Agenda | 10,50 | Lijnkaart (10 ritten) | 22,00 |
| Brievenmap + stickervel | 3,00 | Oortjes | 2,00 |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Zwemmen (maximum € 7 per beurt) | 42,00 | | |
| T-shirt LO | 7,50 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Aankoop materiaal en uitrusting BGV | 0,00 | | |
| Kick op dag (preventie) | 5,00 | | |
| Materiaal PO | 3,00 | | |
| Werkstukken GD | 15,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **112,90** | | |

| Raming schoolkosten 2de leerlingenrekening / kerstvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Zwemmen (maximum € 7 per beurt) | 42,00 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Materiaal PO | 3,00 | | |
| Kerstactiviteit | 5,00 | | |
| Museumbezoek | 10,00 | | |
| Werkstukken GD | 15,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **101,90** | | |

| Raming schoolkosten 3de leerlingenrekening / paasvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Zwemmen (maximum € 7 per beurt) | 42,00 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Film/toneel | 10,00 | | |
| Brusseldag | 25,00 | | |
| Materiaal PO | 3,00 | | |
| Werkstukken GD | 15,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **121,90** | | |

| Raming schoolkosten 4de leerlingenrekening / eind juni | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Zwemmen (maximum € 7 per beurt) | 42,00 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Materiaal PO | 3,00 | | |
| Paasactiviteit | 10,00 | | |
| Laatste schooldag/ opleidingsfeest | 25,00 | | |
| Werkstukken GD | 15,00 | | |
| Bosklassen (4dagen + 3 nachten) | 125,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten met bosklassen** | **246,90** | | |
| Villaklassen (3,5 dagen, geen nachten) | 65,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten met villaklassen** | **186,90** | | |

| Bijkomende kosten (indien van toepassing) | |
|---|---|
| | **(€)** |
| All-in maaltijd (soep, warm, salade & dessert) | 6,50 |
| Soep | 1,00 |
| Warme maaltijd | 5,00 |
| Saladebar | 3,00 |
| Dessert of stuk fruit | 1,00 |
| Belegd broodje (bestellen) | 3,00 |
| LO: Sportbroekje (richtprijs) | 7,00 |
| LO: Lange sportbroek (richtprijs) | 10,00 |
| Extra didactische projecten ASV | 10,00 |
| Bedrijfsbezoek BGV | 20,00 |
| Extra verzendkosten | 15,00 |
| Waarborg sleutel locker (geld terug einde schooljaar) | 6,00 |
| Nieuwe maaltijdenkaart bij verlies | 2,50 |
| Lanyard met badgehouder (maaltijdenkaart) | 1,00 |

Indien je vragen hebt over de schoolrekening, kan je contact opnemen met mevrouw Sofie Verfaillie op het nummer 056 23 07 80 of via mail: sofie.verfaillie@kouterkortrijk.be.
Katholieke Scholengroep RHIZO beschikt over een eigen sociale dienst. Indien je betalingsmoeilijkheden ondervindt, kan je altijd contact opnemen met onze sociale dienst: spreidingsplannen@rhizo.be, 056 82 82 80 of 0490 42 42 41. We zoeken dan samen naar een oplossing. Gespreide betaling aanvragen is mogelijk. Niet-betaalde schoolrekeningen worden doorgegeven aan onze raadsheer.

De Lage Kouter Kortrijk
Beekstraat 113b
8500 Kortrijk
056/23 07 80 of lage@kouterkortrijk.be

# Bijdragelijst 2026 - 2027

## 4de jaar MEDEWERKER GROEN- en TUINBEHEER

Dit is een overzicht van de voorziene kosten voor het schooljaar 2026-2027. Er staat bij vóór welke vakantie dit gefactureerd wordt en de prijs kan niet hoger zijn dan hier vermeld. Er kan wel een bedrag verschoven worden naar een andere periode volgens het aanbod (b.v. toneel). Gaat een activiteit niet door dan wordt deze niet aangerekend. De bedragen zijn gebaseerd op de prijzen van vorig schooljaar en zijn maximumprijzen. . Deze prijzen zijn onder voorbehoud en afhankelijk van prijsstijgingen.

| Raming schoolkosten 1ste leerlingenrekening / herfstvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Agenda | 10,50 | Lijnkaart (10 ritten) | 22,00 |
| Brievenmap + stickervel | 3,00 | Oortjes | 2,00 |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| T-shirt LO | 7,50 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Aankoop materiaal en uitrusting BGV | 128,30 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **176,20** | | |

| Raming schoolkosten 2de leerlingenrekening / kerstvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Stagemapjes (2 per stageplaats) | 0,20 | | |
| Westhoekdag | 10,00 | | |
| Kerstactiviteit | 5,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **42,10** | | |

| Raming schoolkosten 3de leerlingenrekening / paasvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | Rijbewijzer: 10u. les, boek, examen | 90,00 |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Film/toneel | 10,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **36,90** | | |

| Raming schoolkosten 4de leerlingenrekening / eind juni | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Paasactiviteit | 10,00 | | |
| Laatste schooldag/ opleidingsfeest | 25,00 | | |
| Bosklassen (4dagen + 3 nachten) | 135,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten met bosklassen** | **196,90** | | |
| Villaklassen (3,5 dagen, geen nachten) | 65,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten met villaklassen** | **126,90** | | |

| Bijkomende kosten (indien van toepassing) | |
|---|---|
| | **(€)** |
| All-in maaltijd (soep, warm, salade & dessert) | 6,50 |
| Soep | 1,00 |
| Warme maaltijd | 5,00 |
| Saladebar | 3,00 |
| Dessert of stuk fruit | 1,00 |
| Belegd broodje (bestellen) | 3,00 |
| LO: Sportbroekje (richtprijs) | 7,00 |
| LO: Lange sportbroek (richtprijs) | 10,00 |
| Extra didactische projecten ASV | 10,00 |
| Bedrijfsbezoek BGV | 20,00 |
| Extra verzendkosten | 15,00 |
| Waarborg sleutel locker (geld terug einde schooljaar) | 6,00 |
| Nieuwe maaltijdenkaart bij verlies | 2,50 |
| Lanyard met badgehouder (maaltijdenkaart) | 1,00 |

Indien je vragen hebt over de schoolrekening, kan je contact opnemen met mevrouw Sofie Verfaillie op het nummer 056 23 07 80 of via mail: sofie.verfaillie@kouterkortrijk.be.
Katholieke Scholengroep RHIZO beschikt over een eigen sociale dienst. Indien je betalingsmoeilijkheden ondervindt, kan je altijd contact opnemen met onze sociale dienst: spreidingsplannen@rhizo.be, 056 82 82 80 of 0490 42 42 41. We zoeken dan samen naar een oplossing. Gespreide betaling aanvragen is mogelijk. Niet-betaalde schoolrekeningen worden doorgegeven aan onze raadsheer.

De Lage Kouter Kortrijk
Beekstraat 113b
8500 Kortrijk
056/23 07 80 of lage@kouterkortrijk.be

# Bijdragelijst 2026 - 2027

## 5de jaar MEDEWERKER GROEN- en TUINBEHEER

Dit is een overzicht van de voorziene kosten voor het schooljaar 2026-2027. Er staat bij vóór welke vakantie dit gefactureerd wordt en de prijs kan niet hoger zijn dan hier vermeld. Er kan wel een bedrag verschoven worden naar een andere periode volgens het aanbod (b.v. toneel). Gaat een activiteit niet door dan wordt deze niet aangerekend. De bedragen zijn gebaseerd op de prijzen van vorig schooljaar en zijn maximumprijzen. . Deze prijzen zijn onder voorbehoud en afhankelijk van prijsstijgingen.

| Raming schoolkosten 1ste leerlingenrekening / herfstvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Agenda | 10,50 | Lijnkaart (10 ritten) | 22,00 |
| Brievenmap + stickervel | 3,00 | Oortjes | 2,00 |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| T-shirt LO | 7,50 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Aankoop materiaal en uitrusting BGV | 0,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **47,90** | | |

| Raming schoolkosten 2de leerlingenrekening / kerstvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Stagemapjes (2 per stageplaats) | 0,20 | | |
| Kerstactiviteit | 5,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **32,10** | | |

| Raming schoolkosten 3de leerlingenrekening / paasvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | Rijbewijzer: 10u. les, boek, examen | 90,00 |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Bezinningsdagen | 80,00 | | |
| Wikifin | 15,00 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **121,90** | | |

| Raming schoolkosten 4de leerlingenrekening / eind juni | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies (zie blad in bijlage) | prijs per kopie | | |
| Schoolkrant | 0,75 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 12,50 | | |
| Stagemapjes (2 per stageplaats) | 0,20 | | |
| Paasactiviteit | 10,00 | | |
| 50 dagen | 10,00 | | |
| Afscheidsfeest | 15,00 | | |
| Laatste schooldag/ opleidingsfeest | 25,00 | | |
| Afstudeerhoedje | 3,50 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **90,60** | | |

| Bijkomende kosten (indien van toepassing) | |
|---|---|
| | **(€)** |
| All-in maaltijdkaart (soep, warm, salade & dessert) | 6,50 |
| Soep | 1,00 |
| Warme maaltijd | 5,00 |
| Saladebar | 3,00 |
| Dessert of stuk fruit | 1,00 |
| Belegd broodje (bestellen) | 3,00 |
| LO: Sportbroekje (richtprijs) | 7,00 |
| LO: Lange sportbroek (richtprijs) | 10,00 |
| Extra projecten ASV | 10,00 |
| Bedrijfsbezoek BGV | 20,00 |
| Extra verzendkosten | 15,00 |
| Nieuwe maaltijdenkaart bij verlies | 2,50 |
| Lanyard met badgehouder (maaltijdenkaart) | 1,00 |
| Waarborg sleutel locker (geld terug einde schooljaar) | 6,00 |
| Vakbeurs | 25,00 |

Indien je vragen hebt over de schoolrekening, kan je contact opnemen met mevrouw Sofie Verfaillie op het nummer 056 23 07 80 of via mail: sofie.verfaillie@kouterkortrijk.be.
Katholieke Scholengroep RHIZO beschikt over een eigen sociale dienst. Indien je betalingsmoeilijkheden ondervindt, kan je altijd contact opnemen met onze sociale dienst: spreidingsplannen@rhizo.be, 056 82 82 80 of 0490 42 42 41. We zoeken dan samen naar een oplossing. Gespreide betaling aanvragen is mogelijk. Niet-betaalde schoolrekeningen worden doorgegeven aan onze raadsheer.

DE LAGE KOUTER KORTRIJK

De Lage Kouter Kortrijk
Beekstraat 113b
8500 Kortrijk
056/23 07 80 of lage@kouterkortrijk.be

## Bijdragelijst 2026 - 2027

**ABO MEDEWERKER GROEN- en TUINBEHEER**

Beste ouder(s)

| Raming schoolkosten 1ste leerlingenrekening / herfstvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Agenda | 10,50 | Lijnkaart (10 ritten) | 22,00 |
| Brievenmap + stickervel | 3,00 | Oortjes | 2,00 |
| Kopies, schoolkrant, brieven | 7,50 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 6,00 | | |
| Groepsdagen 2-daagse | 55,00 | | |
| Stagemapjes (2 per stageplaats) | 0,20 | | |
| Aankoop materiaal en uitrusting BGV | 0,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **95,85** | | |

| Raming schoolkosten 2de leerlingenrekening / kerstvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies, schoolkrant, brieven | 7,50 | Buitenlandse reis (3-daagse) | 300,00 |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 6,00 | | |
| Dag van de sociale tewerkstelling | 10,00 | | |
| Culturele dag Gent | 13,00 | | |
| Kerstactiviteit | 12,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **62,15** | | |

| Raming schoolkosten 3de leerlingenrekening / paasvakantie | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies, schoolkrant, brieven | 7,50 | Rijbewijzer: 10u. les, boek, examen | 90,00 |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 6,00 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **27,15** | | |

| Raming schoolkosten 4de leerlingenrekening / eind juni | | | |
|---|---|---|---|
| **Verplichte kosten** | **(€)** | **Niet verplichte kosten** | **(€)** |
| Kopies, schoolkrant, brieven | 7,50 | | |
| Ongevallenverzekering | 3,65 | | |
| Huur Laptop | 10,00 | | |
| Huur en materiaal uitrusting BGV | 6,00 | | |
| Sportactiviteit | 20,00 | | |
| Afscheidsfeest | 15,00 | | |
| Rijseldag | 12,00 | | |
| Afstudeerhoedje | 3,50 | | |
| **Totaal verplichte kosten** | **77,65** | | |

| Bijkomende kosten (indien van toepassing) | |
|---|---|
| | **(€)** |
| All-in maaltijd (soep, warm, salade & dessert) | 6,50 |
| Soep | 1,00 |
| Warme maaltijd | 5,00 |
| Saladebar | 3,00 |

| | |
|---|---|
| Dessert of stuk fruit | 1,00 |
| Belegd broodje (bestellen) | 3,00 |
| Extra projecten ASV | 10,00 |
| Bedrijfsbezoek BGV | 20,00 |
| Extra verzendkosten | 15,00 |
| Nieuwe maaltijdenkaart bij verlies | 2,50 |
| Lanyard met badgehouder (maaltijdenkaart) | 1,00 |
| Waarborg sleutel locker (geld terug einde schooljaar) | 6,00 |
| Project gerichte uitstappen | 10,00 |

Indien je vragen hebt over de schoolrekening, kan je contact opnemen met mevrouw Sofie Verfaillie op het nummer 056 23 07 80 of via mail: sofie.verfaillie@kouterkortrijk.be.
Katholieke Scholengroep RHIZO beschikt over een eigen sociale dienst. Indien je betalingsmoeilijkheden ondervindt, kan je altijd contact opnemen met onze sociale dienst: spreidingsplannen@rhizo.be, 056 82 82 80 of 0490 42 42 41. We zoeken dan samen naar een oplossing. Gespreide betaling aanvragen is mogelijk. Niet-betaalde schoolrekeningen worden doorgegeven aan onze raadsheer.