


Kouter Kortrijk

	Werkplaatsreglement Opleiding Hoeklasser Kouter Kortrijk	DOCUMENT NUMMER	W P REGL HL
	Verantwoordelijke: Ilse Ghiesmans Directeur	VERSIE	8
		DATUM	2023-29-08
		BLAD	1 van 2

Naar de werkplaats:

1. Ik begeef mij na het 1^{ste} belteken direct naar de rij.
2. Ik ga rustig en ordelijk naar de werkplaats!
3. Ik heb steeds mijn agenda en schooltas bij!

Bij het begin van de les:

1. Ik vul mijn agenda in en leg hem op het bureau van de leerkracht.
2. Ik zet mijn schooltas op de afgesproken plaats.
3. Ik doe mijn werkpak en veiligheidsschoenen aan.
4. Ik berg mijn persoonlijke spullen op in mijn kast en hou mijn portefeuille altijd bij mij.
5. Ik draag geen juwelen in de werkplaats.
6. Ik vraag wat ik moet doen en start onmiddellijk de opdracht!

Tijdens de les:

1. Ik volg steeds de orders van de leraar op en blijf steeds aan mijn eigen werk en op mijn werkplaats.
2. Ik ga zorgzaam om met alle gereedschappen (zowel persoonlijke als die van school).
3. Na gebruik plaats ik het gereedschap steeds terug op zijn plaats .
4. Ik neem een GOEDE WERKHOUDING aan. Ik gebruik mijn werkbank niet om op te zitten of te liggen. Een laspost gebruik ik niet als werkbank!
5. Breuken en onregelmatigheden aan machines meld ik onmiddellijk aan de leraar!
6. Ik spreek de leraar en klasgenoten beleefd aan!
7. Ik bedien een machine ALLEEN NA TOESTEMMING van de leraar!
8. Ook als ik een fout werkstuk maak, toon ik het aan de leraar en probeer ik uit mijn fouten te leren!
9. Ik verlaat de werkplaats NOOIT ZONDER TOELATING van de leraar. Als ik een opdracht krijg buiten de werkplaats, blijf ik op de werkpost en blijf ik nergens anders rondhangen.
10. Ik verspil geen materiaal en werk steeds volgens plan.

Op het einde van of na de les:

1. Ik plaats alle gereedschap terug op zijn plaats.
2. Ik help bij het reinigen van de machines. Daarbij gebruik ik geen perslucht!
3. Ik voer de opruimingstaken uit volgens de gemaakte afspraken:
· DE WERKPLAATS UITVEGEN/AFVAL SORTEREN/POETSMATERIAAL OPBERGEN.
4. Ik was mijn handen en zorg ervoor dat de wasbak proper blijft. Het papier gooi ik in de daarvoor bestemde bak.
5. Ik verlaat de werkplaats pas nadat de leraar daarvoor toelating heeft gegeven.
6. **Ik ben niet in de werkplaats buiten de lestijden.**
7. Ik hang mijn werkkledij zorgvuldig op op de daarvoor voorziene plaats.

Enkele belangrijke algemene punten en afspraken:

1. Als ik moedwillig iets stuk maak, zal de toegebrachte schade mij aangerekend worden.
2. Ik draag zorg voor de sleutel van mijn hangslot.
3. Ik zorg dat al mijn persoonlijk materiaal/werkstukken gemerkt is/zijn!
4. Ik gebruik mijn **gsm** niet tijdens de les. Ik geef hem af aan de leerkracht.

Werkkledij:

1. Ik draag altijd een verzorgd werkpak uit veiligheidsoverwegingen. Zonder werkpak kan ik niet deelnemen aan de lessen. Mijn werkpak is volgens de gevraagde ISO normen.
2. Ik zorg ervoor dat mijn werkpak met mijn naam gemerkt is. Er wordt niets anders geschreven op mijn kledij.
3. Ik zorg er voor dat mijn werkpak regelmatig gewassen wordt en laat het tijdig herstellen bij een opmerking van een leerkracht.. Ik weet dat loshangende kledij gevaarlijk is en daarom ook ontoelaatbaar is.

Aandacht voor de veiligheid binnen de opleiding:

1. Aan te kopen individuele beschermingsmiddelen:

- Veiligheidsbril, lasbril met donkere glazen, veiligheidsschoenen, lashandschoenen, oordoppen.

2. Veiligheidsbril:

- Ik draag altijd mijn veiligheidsbril wanneer ik slijp, boor, frees, schuur..
- Ik draag altijd die veiligheidsbril in de grote werkplaats, dat is de lasserij in de D vleugel.

3. Oorbeschermers:

- Ik draag steeds oorbeschermers bij afbraam- en/of slijpwerk in de lasserij.

4. Individuele beschermingsmiddelen bij laswerk:

- Tijdens laswerkzaamheden draag ik altijd een veiligheidsbril, een laskap, lashandschoenen en veiligheidsschoenen. Dat is verplicht omwille van de veiligheid.

5. Machines en toezicht:

- Als ik in het tweede jaar zit mag ik geen enkele machine starten zonder toelating van de leerkracht.
- Ik mag in de werkplaats de machines alleen bedienen onder toezicht van de leerkracht.
- Ik volg de instructies op van de voorziene instructiekaarten bij het gebruik van machines en elektrische toestellen.
- Ik zorg dat ik van iedere machine weet waar de noodstop staat zodat ik ze volledig kan stilleggen als het moet.

6. Warmtebronnen-gassen-agressieve en ontvlambare producten:

- In de werkplaats autogeenlassen en in de lasserij kan je ERNSTIGE BRANDWONDEN oplopen tengevolge van de HITTE afkomstig van branders, soldeerbout, lasspiegel of verhitte werkstukken van het laswerk. Ik probeer dan ook verstandig om te gaan met warmtebronnen.
- Ik weet dat PRODUCTEN kunnen gevaarlijk zijn voor huid en ogen. Ik gebruik deze op een veilige manier.
- Ik vervang GASFLESSEN alleen onder toezicht van een leerkracht.
- Wanneer ik een gaslek ontdek, meld ik dat **onmiddellijk** aan de leerkracht.

Wet op het welzijn:

Het welzijn van alle leerlingen en personeel is een prioriteit van onze school.

Via het veiligheidshandboek, waarin o.a. de veiligheidsinstructies bij het werken aan machines zijn opgenomen, worden de leerlingen op de hoogte gebracht van de geldende veiligheids- en hygiënevoorschriften.

We eisen dan ook nadrukkelijk dat alle veiligheids- en hygiënekledij, alsook de persoonlijke beschermingsmiddelen gedragen worden zoals voorgeschreven.

We zullen niet toelaten dat de leerling de lessen beroepsopleiding volgt, indien hij/zij hiermee niet in orde is.

Ik bevestig mijn akkoord met het werkplaatsreglement,

De directeur
Handtekening

Preventieadviseur
Handtekening

Ouder/verantwoordelijke van de leerling
Handtekening

.....

.....

.....

Naam van de leerling

.....

Klas

Handtekening van de leerling.

.....

Werkplaatsreglement: Kouter Kortrijk
Opleiding: Hoeklasser