ALGEMENE INFORMATIE

PERSOONLIJKE & PROFESSIONELE ONTWIKKELING 4

Opleidingsweg	Dagonderwijs
Aantal studiepunten	3 (1 SP = 25 à 30 u studietijdbelasting)
Contacturen theorie	30 uur
Contacturen praktijk	/
Verwerkingstijd	39 – 54 uur
Evaluatietijd	6 uur
Opleidingsfase	2
Semester	4
Startdatum	1 september en 1 februari
Onderwijstaal	Nederlands
Aanwezigheid	Verplicht
Quotering	1-20/20 puntenschaal
Tweede examenkans mogelijk?	Ja
Delibereerbaarheid	Niet mogelijk
Tolerantie	Niet mogelijk
Volgtijdelijkheid	Ja

Dit **samengesteld opleidingsonderdeel** (OPO) bestaat uit de volgende onderwijsleeractiviteiten (OLA):

Naam onderwijsleeractiviteit	**Aantal studiepunten**	**Beoordelingsschaal**
Identiteitsontwikkeling 4	1	1-20/20 puntenschaal
Integratieve casuïstiek 2	2	1-20/20 puntenschaal

EVALUATIE

Het opleidingsonderdeel 'Persoonlijke en professionele ontwikkeling 4' bestaat uit twee onderwijsleeractiviteiten (OLA). De beoordeling van elk OLA kan uit verschillende evaluatieonderdelen bestaan. De scores van de evaluatieonderdelen worden door de docent voor de beraadslaging omgezet in één score op twintig punten per OLA. De eindscore van het OPO is het gewogen gemiddelde van de scores per OLA op basis van de studiepunten toegekend aan de OLA. Binnen dit opleidingsonderdeel zijn er enkel voor het OLA Identiteitsontwikkeling 4 deeloverdrachten mogelijk bij een geslaagd deelresultaat. Deelcertificaten voor een OLA kunnen niet worden afgeleverd.

Als studenten aan één van de evaluatieonderdelen niet deelnemen, wordt dit evaluatieonderdeel een 0-score toegekend. Als studenten geen enkel evaluatieonderdeel afleggen van een OPO of OLA, dan wordt het OPO of OLA beoordeeld als 'niet-afgelegd' (NA). Een NA-score voor een OLA leidt tot een NA-score voor het ganse OPO. In het examenreglement wordt NA beschouwd als equivalent aan een niet-delibereerbaar onvoldoende.

IDENTITEITSONTWIKKELING 4

VEREISTE VOORKENNIS

Identiteitsontwikkeling 1
Identiteitsontwikkeling 2
Identiteitsontwikkeling 3

INHOUD

De focus ligt op de professionele weerbaarheid en ethische besluitvorming.

1. Zelfzorg
2. Humor in de zorg
3. Morele stress
4. Moreel beraad
5. Bronnen rond ethiek

DLR – GI - LEERDOELEN

Overzicht domeinspecifieke leerresultaten [DLR] – gedragsindicatoren [GI]:
De leerdoelen (hieronder) beschrijven wat je leert in dit opleidingsonderdeel. Dit opleidingsonderdeel draagt bij aan wat je leert in de opleiding, nl. DLR en GI.
Deze zijn voor ingeschreven studenten raadpleegbaar op de VPK Curriculumruimte (Smartschool) via volgende link.
Voor toekomstige studenten dagonderwijs zijn deze raadpleegbaar op de website via volgende link.

Leerdoelen	**GI**	**Beheersings-niveau Miller**
De student onderbouwt strategieën om het eigen professioneel welzijn te versterken.	6.1 6.3	Weten hoe
De student onderbouwt met Nederlandstalige vakliteratuur een ontwikkelactie en documenteert dit in een portfolio.	6.4 6.5	Weten hoe
De student motiveert bij morele stress een haalbare aanpak binnen de eigen professionele grenzen.	7.4 7.5 7.6	Weten hoe
De student demonstreert tijdens een begeleid moreel beraad een respectvolle en onderbouwde ethische afweging.	7.3 7.7 7.8	Tonen

WERKVORMEN

☒ Colleges: doceren
☒ Practicum: klassikale inoefening
☒ Opdracht: verwerkingsopdrachten
☐ Stage
☐ Excursie

STUDIEMATERIAAL

Cursusmateriaal	VIVES Graduaat Basisverpleegkunde. (2026). Identiteitsontwikkeling 4 [Cursus]. VIVES graduaat basisverpleegkunde.
Smartschool	Voor dit OPO raadpleeg je de vakruimte van het OPO 'DO Persoonlijke & professionele ontwikkeling 2'.
AI[1] kan aangewend worden:	☒ Ter ondersteuning van ideeën/structuur ☐ Om het eigen werk te bewerken ☐ Ter aanvulling van het eigen werk (+ bronvermelding) ☐ Neen

[1] Artificiële Intelligentie

EVALUATIE

EERSTE EXAMENKANS

Beoordelingsopdracht 1

Leerinhoud	Evaluatietiming	Soorten vragen	%
Eigen welzijn	Gespreide evaluatie met (afrondend) examen tijdens de examenperiode	☐ gesloten vragen ☒ open vragen ☐ meerkeuzevragen ☒ casussen	15

Beoordelingsopdracht 2

Leerinhoud	Evaluatietiming	Soorten vragen	%
Morele stress	Gespreide evaluatie met (afrondend) examen tijdens de examenperiode	☐ gesloten vragen ☒ open vragen ☐ meerkeuzevragen ☒ casussen	20

Beoordelingsopdracht 3

Leerinhoud	Evaluatietiming	Soorten vragen	%
Vakliteratuur (bronnen rond ethiek)	Gespreide evaluatie met (afrondend) examen tijdens de examenperiode	☐ gesloten vragen ☒ open vragen ☐ meerkeuzevragen ☒ casussen	15

Mondeling examen (bespreking opdrachten) met vaardigheidstoets

Leerinhoud	Evaluatietiming	Soorten vragen	%
Eigen welzijn Morele stress Vakliteratuur Moreel beraad	Examen tijdens de examenperiode	☐ gesloten vragen ☒ open vragen ☐ meerkeuzevragen ☒ casussen	50

Gebruik van leermateriaal tijdens de evaluatie: voorbereiding van de opdrachten.
Binnen dit OLA is een deeloverdracht mogelijk naar de tweede examenkans.

BIJZONDERE BEPALINGEN
/

TWEEDE EXAMENKANS

Voor de tweede examenkans gelden dezelfde modaliteiten als voor de eerste examenkans.

BIJZONDERE BEPALINGEN

Tijdens de tweede examenkans wordt enkel het niet-geslaagde evaluatieonderdeel hernomen.

INTEGRATIEVE CASUÏSTIEK 2

VEREISTE VOORKENNIS

- OLF1
  - OPO Persoonlijke en professionele ontwikkeling 1
  - OPO Persoonlijke en professionele ontwikkeling 2
  - OPO Communicatieve en gezondheidsbevorderende ontwikkeling 1
  - OPO Communicatieve en gezondheidsbevorderende ontwikkeling 2
  - OPO Specifieke zorgverlening 1
  - OPO Verpleegtechnische handelingen 1
  - OPO Verpleegtechnische handelingen 2
  - OPO Biomedische wetenschappen 1
  - OPO Biomedische wetenschappen 2

- OLF2
  - OPO Pathologie 1
  - OPO Pathologie 2
  - OPO Persoonlijke en professionele ontwikkeling 3
  - OPO Persoonlijke en professionele ontwikkeling 4
  - OPO Communicatieve en gezondheidsbevorderende ontwikkeling 3
  - OPO Communicatieve en gezondheidsbevorderende ontwikkeling 4
  - OPO Specifieke zorgverlening 2
  - OPO Verpleegtechnische handelingen 3
  - OPO Verpleegtechnische handelingen 4

INHOUD

Binnen dit OLA wordt geen nieuwe leerstof aangeboden. De focus ligt op het integreren en toepassen van eerder verworven kennis. Je verbindt theoretische inzichten en vaardigheden uit andere OPO, legt relevante linken tussen deelgebieden en past deze geïntegreerd toe binnen realistische contexten. Hierdoor wordt de opgebouwde kennis verdiept en geborgd, met aandacht voor transfer naar de praktijk.

DLR – GI - LEERDOELEN

Overzicht domeinspecifieke leerresultaten [DLR] – gedragsindicatoren [GI]:

De leerdoelen beschrijven wat je leert in dit opleidingsonderdeel. Dit opleidingsonderdeel draagt bij aan wat je leert in de opleiding, nl. DLR en GI. De domeinspecifieke leerresultaten [DLR], gedragsindicatoren en leerdoelen die je binnen deze onderwijsleeractiviteit ontwikkelt, vind je terug in de ECTS-fiches van de opleidingsonderdelen waarop deze onderwijsleeractiviteit verder bouwt of waarmee zij inhoudelijk verbonden is. Voor een volledig overzicht verwijzen we naar de betreffende ECTS-fiches binnen OLF 1 en 2.
Deze zijn voor ingeschreven studenten raadpleegbaar op de VPK Curriculumruimte (Smartschool) via volgende link.
Voor toekomstige studenten dagonderwijs zijn deze raadpleegbaar op de website via volgende link.

- OLF1:
  - ECTS DO OPO Biomedische wetenschappen 1
  - ECTS DO OPO Biomedische wetenschappen 2
  - ECTS DO OPO Persoonlijke professionele ontwikkeling 1
  - ECTS DO OPO Persoonlijke professionele ontwikkeling 2
  - ECTS DO OPO Communicatieve gezondheidsbevorderende ontwikkeling 1
  - ECTS DO Communicatieve gezondheidsbevorderende ontwikkeling 2
  - ECTS DO Specifieke zorgverlening 1
  - ECTS DO Verpleegtechnische handelingen 1
  - ECTS DO Verpleegtechnische handelingen 2

- OLF 2:
  - ECTS DO OPO Pathologie 1
  - ECTS DO OPO Pathologie 2
  - ECTS DO OPO Persoonlijke professionele ontwikkeling 3
  - ECTS DO OPO Persoonlijke professionele ontwikkeling 4
  - ECTS DO OPO Communicatieve gezondheidsbevorderende ontwikkeling 3
  - ECTS DO OPO Communicatieve gezondheidsbevorderende ontwikkeling 4
  - ECTS DO OPO Specifieke zorgverlening 2
  - ECTS DO OPO Verpleegtechnische handelingen 3
  - ECTS DO OPO Verpleegtechnische handelingen 4

WERKVORMEN

☒ Colleges: Doceren en informatieoverdracht met interactieve en activerende werkvormen.
☒ Practicum: Vaardigheidstraining, oefensessie, hoekenwerk, klassikale inoefening, differentiatie-oefensessie.
☒ Opdracht: Opzoekwerk, (begeleid) zelfstandig werk, (begeleide) zelfstudie, leesopdracht, groepsbespreking, coöperatief leren.
☐ Stage
☐ Excursie

STUDIEMATERIAAL

Smartschool	Voor dit OPO raadpleeg je de vakruimte van het OPO 'DO Persoonlijke & professionele ontwikkeling 4'.
AI[2] kan aangewend worden:	☒ Ter ondersteuning van ideeën/structuur ☐ Om het eigen werk te bewerken ☐ Ter aanvulling van het eigen werk (+ bronvermelding) ☐ Neen

[2] Artificiële Intelligentie

EVALUATIE

EERSTE EXAMENKANS

Schriftelijk examen

Leerinhoud	Evaluatietiming	Soorten vragen	%
Zie vereiste voorkennis	Schriftelijk examen tijdens de examenperiode	☒ gesloten vragen ☒ open vragen ☒ meerkeuzevragen ☒ casussen	60

Vaardigheidstoets

Leerinhoud	Evaluatietiming	Soorten vragen	%
Zie vereiste voorkennis	Praktijkexamen tijdens de examenperiode	☒ gesloten vragen ☒ open vragen ☒ meerkeuzevragen ☒ casussen	40

Gebruik van leermateriaal tijdens de evaluatie: Bundel met nodige redeneerhulpen wordt ter beschikking gesteld.

Binnen dit OLA is een deeloverdracht mogelijk naar de tweede examenkans.

BIJZONDERE BEPALINGEN
Als je niet slaagt voor het OLA 'integratieve casuïstiek 2' kan je niet slagen voor het OPO 'Persoonlijke & professionele ontwikkeling 4'. Het resultaat voor het OPO wordt herleid naar maximaal een 9/20.

TWEEDE EXAMENKANS
Voor de tweede examenkans geleden dezelfde modaliteiten als voor de eerste examenkans.

BIJZONDERE BEPALINGEN
Als je niet slaagt voor het OLA 'integratieve casuïstiek 2' kan je niet slagen voor het OPO 'Persoonlijke & professionele ontwikkeling 4'. Het resultaat voor het OPO wordt herleid naar maximaal een 9/20.